

Projekt współfinansowany w ramach Lubuskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2007-2013
Priorytet V- Rozwój i modernizacja infrastruktury turystycznej i kulturowej.
Działanie 5.1 – Rozwój i modernizacja regionalnej infrastruktury turystycznej i kulturowej.

Znak sprawy 1 /zp /2015

Zamawiający:

**Wojewódzki Ośrodek Sportu i Rekreacji im. Zbigniewa Majewskiego w Drzonkowie,
Drzonków- Olimpijska 20, 66-004 Zielona Góra www.drzonkow.pl**

zaprasza do przetargu nieograniczonego na wyłonienie wykonawcy zadania pn. :

**Modernizacja kompleksu obiektów: Hotel, Basen kryty i Sala konferencyjno - sportową,
wykonanie wymiany istniejącej sieci ciepłej i wodociągowej, oraz modernizacji Hali Sportowej
i Strzelnicy.**

Drzonków, styczeń 2015.

Ogłoszonego:

- w biuletynie Zamówień Publicznych
- na stronie internetowej Zamawiającego - www.drzonkow.pl
- na tablicy ogłoszeń Zamawiającego

Sporządziła:

Jadwiga Młotkowska - Górską

Z A T W I E R D Z A M

Projekt współfinansowany w ramach Lubuskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2007-2013
Priorytet V- Rozwój i modernizacja infrastruktury turystycznej i kulturowej.
Działanie 5.1 – Rozwój i modernizacja regionalnej infrastruktury turystycznej i kulturowej.

Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zawiera:

I.p.	Oznaczenie Części	Nazwa części
1	Część I	Instrukcja dla Wykonawców
2	Część II	Istotne postanowienia umowy
Opis przedmiotu zamówienia w tym:		
	Część III	Opis przedmiotu zamówienia
	III/I	Projekt budowlano -wykonawczy
	III/II	Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót
	III/IV	Przedmiary robót

Projekt współfinansowany w ramach Lubuskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2007-2013
Priorytet V- Rozwój i modernizacja infrastruktury turystycznej i kulturowej.
Działanie 5.1 – Rozwój i modernizacja regionalnej infrastruktury turystycznej i kulturowej.

Część I- Instrukcja dla Wykonawców (IDW)

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest:
2. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

45.00.00.00–7 roboty budowlane
45.30.00.00-0 roboty instalacyjne w budynkach
45.40.00.00–1 roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych
71.00.00.00-8 usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne.
39100000-3 – dostawa mebli.

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w III CZĘŚCI SIWZ (OPZ).

Przedmiot zamówienia został w niektórych elementach wskazany przez Zamawiającego poprzez podanie standardu (marki handlowej lub jej odpowiednika – np. norm, aprobat, specyfikacji technicznych lub systemów odniesienia) dopuszcza się więc do zastosowania (zaproponowania w ofercie) rozwiązań równoważnych opisywanym. Dopuszcza się wszelkie równoważne odpowiedniki rynkowe nie gorsze niż wskazane. Wskazane parametry (charakterystyka) zastosowanego standardu określają minimalne warunki techniczne, eksploatacyjne, użytkowe i funkcjonalne, jakie ma przedmiot zamówienia.

4. Wykonawcy zobowiązani są do zaproponowania w ofercie i dostarczenia rzeczy fabrycznie nowych, pochodzących z bieżącej produkcji oraz autoryzowanego źródła dystrybucji.
5. Dostarczone materiały muszą być zgodne z ustawą o wyrobach budowlanych (Dz. U. nr 92 z2004, poz. 881 z póź. zm.).
6. Wykonawca winien realizować przedmiot zamówienia zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2013 r. o odpadach (tekst jednolity Dz. U. z 2013r. poz. 21 z póź. zm.) oraz przepisami wydanymi na jej podstawie i innymi przepisami obowiązującymi w tym zakresie.
7. Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych.
8. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.
9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
10. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.
11. Zamawiający nie dopuszcza możliwości udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
12. Zamawiający nie przeprowadzał dialogu technicznego .
13. Zaleca się, aby Wykonawca przeprowadził wizję lokalną przyszłego terenu budowy celem sprawdzania miejsca robót oraz warunków związanych z wykonaniem zamówienia. W związku z powyższym wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny. Koszt wizji lokalnej ponosi Wykonawca.
14. Zamawiający dopuszcza możliwość unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej, które mają być przeznaczone na sfinansowanie niniejszego zamówienia.

Projekt współfinansowany w ramach Lubuskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2007-2013
Priorytet V- Rozwój i modernizacja infrastruktury turystycznej i kulturowej.
Działanie 5.1 – Rozwój i modernizacja regionalnej infrastruktury turystycznej i kulturowej.

4. Termin wykonania zamówienia:

30 sierpnia 2015r.

II. Informacje proceduralne

1. Ofertę należy złożyć na formularzu „OFERTA” stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ. Oferta winna znajdować się w zamkniętej kopercie, na której należy umieścić napis:

Przetarg nieograniczony na:

W interesie *Wykonawcy* zaleca się umieszczenie na kopercie adresu i nazwy *Wykonawcy*. W przypadku otrzymania oferty po terminie umożliwi to *Zamawiającemu* odesłanie tej oferty bez jej otwierania.

2. Ofertę należy złożyć w siedzibie *Zamawiającego* – WOSiR Drzonków, 66-004 Zielona Góra, Drzonków - Olimpijska 20 (sekretariat).

3. Oferty wysyłane pocztą należy włożyć w drugą kopertę zaadresowaną na adres: WOSiR im. Zbigniewa Majewskiego, Drzonków - Olimpijska 20, 66-004 Zielona Góra.

4. Konsekwencje niewłaściwego opakowania oferty lub złożenia w niewłaściwym miejscu obciążają *Wykonawcę*.

5. Termin składania ofert upływa w dniu 6 lutego 2015r. godz. 10:00.

6. Wszystkie oferty otrzymane przez *Zamawiającego* po wyżej wymienionym terminie zostaną niezwłocznie zwrócone zgodnie z art. 84 ust.2 ustawy.

7. *Wykonawca* może zwrócić się do *Zamawiającego* o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zgodnie z art.38 ustawy Prawo zamówień publicznych.

8. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, pytania oraz informacje *Zamawiający* i *Wykonawcy* przekazywać będą pisemnie (papierowo) na adres siedziby *Zamawiającego*, faxem lub za pomocą poczty elektronicznej (j.gorska@drzonkow.pl), z wyłączeniem ofert i uzupełnień ofert i wyjaśnień ofert. (nr faksu: 68-3214321). *Zamawiający* żąda potwierdzenia otrzymania każdego faksu i przesyłki elektronicznej.

W przypadku nie potwierdzenia przez *Wykonawcę* faktu otrzymania korespondencji za pomocą faksu lub poczty elektronicznej *Zamawiający* uzna, iż korespondencja dotarła do *Wykonawcy* w dniu i godzinie jej nadania – zgodnie z raportem rejestru połączeń urzędu faksu lub potwierdzeniem z komputera *Zamawiającego*.

Godziny pracy *Zamawiającego*: od poniedziałku do piątku od 07.30 do 15.30.

9. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z *Wykonawcami* jest **mgr inż. Jadwiga Młotkowska – Górska** – fax 00 48 68-3214321, adres poczty elektronicznej: j.gorska@drzonkow.pl, Tel. kom. 0048 693760501

10. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, *Zamawiający* może zmodyfikować treść SIWZ w niniejszym przetargu.

11. *Wykonawcy* powinni przedstawić oferty zgodne z wymaganiami określonymi w niniejszym dokumencie pod rygorem odrzucenia.

12. *Zamawiający* nie zamierza zwoływać zebrania *Wykonawców*.

13. *Zamawiający* zaleca dokonania **wizji lokalnej**.

14. *Zamawiający* zaleca, aby wszystkie strony oferty wraz z załącznikami były jednoznacznie ponumerowane i złączone w sposób uniemożliwiający ich zdekompletowanie.

Projekt współfinansowany w ramach Lubuskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2007-2013
Priorytet V- Rozwój i modernizacja infrastruktury turystycznej i kulturowej.
Działanie 5.1 – Rozwój i modernizacja regionalnej infrastruktury turystycznej i kulturowej.

15. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w druku „Oferta” części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom. Brak informacji oznaczać będzie, iż Wykonawca zrealizuje zamówienie bez udziału podwykonawców.

16. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej w języku polskim. Wszystkie dokumenty sporządzone w języku innym niż polski muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski, poświadczonymi przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem. Język polski jest obowiązujący w toku całego postępowania przetargowego i realizacji umowy.

17. Oferta i wszystkie załączone dokumenty, oświadczenia składane przez Wykonawcę muszą być podpisane czytelnie przez Wykonawcę lub jego upoważnionego przedstawiciela (zaleca się by były opatrzone dodatkowo pieczętami imiennymi przez osoby zdolne do czynności prawnych w imieniu Wykonawcy). Jeśli prawo do reprezentowania Wykonawcy (podpisania oferty) nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą, należy dołączyć do oferty stosowne pełnomocnictwo.

1) **Dołączone pełnomocnictwo winno być w oryginale lub notarialnie potwierdzonej kopii.**

2) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie pełnomocnictwo winno być udzielone przez wszystkich Wykonawców. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców składających ofertę wspólna winno zawierać:

a) wyszczególnienie wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną (nazwy, adresy, regon, NIP),

b) wskazanie pełnomocnika,

c) dokładne określenie postępowania dla którego udzielono pełnomocnictwa,

podpisy wszystkich pełnomocników,

d) zakres pełnomocnictwa: pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy.

18. Wymagane przez Zamawiającego dokumenty powinny być składane w oryginale lub w formie kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem na każdej stronie kopii. W razie wątpliwości przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje poświadczanie za zgodność z oryginałem załączanych kopii dokumentów z wyłączeniem dokumentów o których mowa w pkt. 20.

19. W przypadku dokumentów dotyczących innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art.26 ust.2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących tych podmiotów muszą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez te podmioty.

20. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia :

1) Na pierwszej stronie oferty należy wyszczególnić wszystkich tych wykonawców w następujący sposób (przykład): „działając w imieniu i na rzecz: Wykonawcy X z siedzibą w..., NIP..... Regon..... ; Wykonawcy Y z siedzibą w..., NIP..... Regon....., Wykonawcy z siedzibą w..., NIP..... Regon....., itd.

3) korespondencja będzie prowadzona z pełnomocnikiem składającym ofertę w imieniu Wykonawców występujących wspólnie,

4) ponoszą oni solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeśli Zamawiający żąda takiego zabezpieczenia),

5) wszyscy muszą być uprawnieni do udziału w postępowaniu tzn. nie mogą podlegać wykluczeniu – wszystkie wymagane w pkt. IV. I dokumenty i oświadczenia muszą być złożone przez każdego z tych Wykonawców,

6) każdy Wykonawca z ofertą składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informację o tym, że nie należy on do grupy kapitałowej.

Projekt współfinansowany w ramach Lubuskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2007-2013
Priorytet V- Rozwój i modernizacja infrastruktury turystycznej i kulturowej.
Działanie 5.1 – Rozwój i modernizacja regionalnej infrastruktury turystycznej i kulturowej.

21. Spółkę cywilną należy traktować jako Wykonawców składających wspólną ofertę.
22. Wykonawcy będący osobami fizycznymi to również (zgodnie z ustawą o statyce publicznej) osoby fizyczne będące przedsiębiorcami w rozumieniu ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej i inne osoby fizyczne prowadzące działalność na własny rachunek celu osiągnięcia zysku oraz osoby fizyczne prowadzące indywidualne gospodarstwa rolne.
23. Wszelkie zmiany w treści oferty (poprawki, przekreślenia i dopiski) winny być podpisane przez *Wykonawcę* – w przeciwnym wypadku nie będą one uwzględniane.
24. Podpisy muszą być nanoszone w sposób umożliwiający ich identyfikację tzn. muszą być czytelne lub złożone wraz z imienną pieczętą.
25. Wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oraz złożeniem oferty ponosi *Wykonawca*.
26. Załączniki do oferty stanowią jej integralną część. Winny być one czytelnie oznaczone.
27. *Wykonawca* może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że *Zamawiający* otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty, przed terminem składania ofert.
28. Powiadomienie (o którym mowa w ppkt 27) powinno znajdować się w zamkniętej kopercie, którą należy opisać jak kopertę z ofertą dodając jednocześnie napis „Zmiana” lub „Wycofanie”.
29. *Wykonawca* nie może dokonywać zmian i wycofać po upływie terminu składania ofert.
30. Treść oferty winna odpowiadać treści niniejszej Specyfikacji.
31. **Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego WOSiR, Drzonków - Olimpijska 20, budynek administracji dnia 6 lutego 2015r. godz. 10:30.**
32. Bezpośrednio przed otwarciem ofert *Zamawiający* poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
33. Podczas otwarcia ofert *Zamawiający* ogłosi nazwy *Wykonawców*, ich adresy, a także informacje dotyczące ceny i terminu gwarancji (jeśli dotyczy).
34. W toku dokonywania oceny złożonych ofert *Zamawiający* może żądać udzielenia przez *Wykonawców* wyjaśnień dotyczących ich treści.
35. *Zamawiający* poprawi w tekście oferty:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty.Omyłki zostaną poprawione zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy Pzp.
36. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**.
37. *Zamawiający* zawiadomi o wyniku przetargu zgodnie z procedurą określoną w ustawie, w tym także o terminie określonym zgodnie z art. 94 ust.1, po którego upływie umowa może być zawarta.
38. *Zamawiający* udzieli zamówienia *Wykonawcy* którego oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie i niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz zostanie uznana za najkorzystniejszą.
39. Przed zawarciem umowy wybrany *Wykonawca* będzie zobowiązany:

Projekt współfinansowany w ramach Lubuskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2007-2013
Priorytet V- Rozwój i modernizacja infrastruktury turystycznej i kulturowej.
Działanie 5.1 – Rozwój i modernizacja regionalnej infrastruktury turystycznej i kulturowej.

- 1) podać *Zamawiającemu* imiona i nazwiska osób uprawnionych przez niego do koordynacji realizacji umowy oraz ich dane teleadresowe,
 - 2) przekazać *Zamawiającemu*, potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie dokumentów (wskazanych na formularzu „Potencjał kadrowy Wykonawcy”) Kierownictwa Budowy, poświadczające wymagane dla tych funkcji uprawnienia budowlane do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie – zgodnie z przepisami z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz. 1409 – z póź. zm.) i innymi przepisami , oraz z ustawą o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2008r. nr 63 poz. 394, z póź. zm.) - jeśli dotyczy oraz poświadczające spełnianie warunków do wykonywania tych funkcji określone w tych przepisach,
 - 3) przekazać *Zamawiającemu* umowę spółki cywilnej – jeśli dotyczy,
 - 4) do dostarczenia *Zamawiającemu* umowy regulującej współpracę *Wykonawców* występujących wspólnie (np. umowę konsorcjum) – jeżeli za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta złożona przez *Wykonawców* występujących wspólnie,
 - 5) wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy – jeżeli *Zamawiający* żąda jego wniesienia.
40. Jeżeli za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta *Wykonawców* występujących wspólnie, przed zawarciem umowy będą oni zobowiązani do dostarczenia *Zamawiającemu* umowy regulującej ich współpracę zgodnie z ustawą. Umowa ta musi zawierać co najmniej: wyszczególnienie podmiotów występujących wspólnie, kto jest upoważniony do podpisania umowy, kto jest upoważniony do kontaktów z zamawiającym, dokładne określenie celu dla którego realizacji podmioty nawiązały współpracę, oznaczenie czasu trwania umowy obejmującego minimum okres pełnej realizacji przedmiotu zamówienia publicznego wydłużony o okres odpowiedzialności z tytułu udzielonej gwarancji oraz okres konieczny dla usunięcia usterek pogwarancyjnych.
41. *Zamawiający* nie wprowadza zastrzeżenia na mocy art. 36a ust. 2 ustawy – dotyczącego osobistego wykonania określonych części zamówienia.
42. Istotne postanowienia umowy, zgodnie z którymi zostanie zawarta umowa w tym postępowaniu, znajdują się w załączniku nr 3 niniejszej SIWZ.
43. Na mocy art. 144 ustawy Pzp *Zamawiający* przewidział zmiany możliwe do dokonania w umowie, która zawarta zostanie w wyniku przedmiotowego postępowania. Przewidywane zmiany zostały określone w Istotnych Postanowieniach Umowy (IPU), stanowiących cz. II niniejszej SIWZ.
44. Wymagania dotyczące umów o podwykonawstwo, informacje dotyczące umów o podwykonawstwo oraz zasady płatności zawarte są w Istotnych Postanowieniach Umowy, które stanowią II część niniejszej Specyfikacji.
45. Cenę należy określić zgodnie z art. 2 pkt 1) ustawy Pzp.
46. Cenę należy określić w PLN.
47. Rozliczenia między *Zamawiającym* a *Wykonawcą* prowadzone będą w PLN.
48. *Zamawiający* nie dopuszcza możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.
49. Cena oferty musi zawierać wszystkie składowe niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia w tym również:
- a) koszt wykonania robót w tym: materiały, sprzęt, robocizna,

Projekt współfinansowany w ramach Lubuskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2007-2013
Priorytet V- Rozwój i modernizacja infrastruktury turystycznej i kulturowej.
Działanie 5.1 – Rozwój i modernizacja regionalnej infrastruktury turystycznej i kulturowej.

- b) narzuty i dodatki dla *Wykonawcy*,
- c) koszty pełnienia funkcji kierownika budowy i kierowników robót branżowych,
- d) koszty transportu, montażu i dostaw,
- e) koszty wykonania wszelkich prac i robót opisanych w niniejszej SIWZ wraz załącznikami,
- f) koszty robót przygotowawczych, porządkowych, odtworzeniowych,
- g) koszty obsługi geodezyjnej,
- h) koszty organizacji zaplecza budowy,
- i) koszty wykonania oznakowania i organizacji ruchu,
- j) koszty wywozu i utylizacji ziemi i innych odpadów,
- k) koszty wykonania ew. oznakowania i organizacji ruchu,
- l) koszty odbiorów, uzyskania decyzji, pozwoleń i uzgodnień,
- ł) koszty wykonania dokumentacji powykonawczej,
- m) koszty wykonania wszelkich wymaganych i niezbędnych pomiarów,
- n) koszty opracowania wszystkich niezbędnych (zgodnie z wymogami prawa, polskiego) dokumentów do uzyskania pozwolenia na użytkowanie (łącznie ze świadectwem charakterystyki energetycznej budynku),
- o) koszty mediów na czas robót,
- p) podatek VAT,
- r) koszt opracowania planu BIOZ,
- s) koszt dostawy i montażu mebli hotelowych,
- t) inne koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.

50. Cenę oferty należy określić w wysokości brutto (z podatkiem od towarów i usług VAT). Należy wypełnić odpowiednio wszystkie rubryki zawarte w Formularzu „OFERTA”, zgodnie z podanymi tam instrukcjami.

51. Cena określona przez Wykonawcę w ofercie będzie ceną ryczałtową obowiązującą przez cały okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianom, chyba, że zmiany te zostały przewidziane przez Zamawiającego. Oferowana cena powinna uwzględniać przewidywaną inflację.

52. Cenę oferty należy określić biorąc pod uwagę wszystkie wymagania zawarte w załącznikach nr 1 do SIWZ „Opis przedmiotu zamówienia” i zgodnie ze wszystkimi warunkami określonymi w niniejszej SIWZ i załącznikach do niej. Nie dopuszcza się żadnych niejednoznacznych taryfikacji.

53. Cena przedmiotu zamówienia powinna wynikać z uwzględnienia stanu istniejącego, warunków podanych w SIWZ wraz z załącznikami, obowiązujących przepisów, norm i sztuki budowlanej. Wykonawca powinien wyliczyć cenę ofertową z uwzględnieniem wszystkich uwarunkowań mających wpływ na cenę oferty.

Projekt współfinansowany w ramach Lubuskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2007-2013
Priorytet V- Rozwój i modernizacja infrastruktury turystycznej i kulturowej.
Działanie 5.1 – Rozwój i modernizacja regionalnej infrastruktury turystycznej i kulturowej.

54. Do oferty nie należy załączać kosztorysów ofertowych.

Zamawiający będzie żądał kosztorysu ofertowego od Wykonawcy, któremu udzieli zamówienia w terminie do 7 dni licząc od daty podpisania umowy.

55. VAT należy obliczyć zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług z 11 marca 2004r. (Dz. U. z 2004r. nr 54 poz. 535 z p zm.) obowiązującymi na dzień składania ofert.

56. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego, *Zamawiającego* w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, *Zamawiający* w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami. Taka sama sytuacja nastąpi w przypadku innych podmiotów zagranicznych, które na podstawie odrębnych przepisów nie są zobowiązane do uiszczenia podatku VAT na terenie Polski. Wykonawcy o których mowa winni na formularzu OFERTA zaznaczyć, że ich oferta nie jest ceną brutto, oraz podać powód takiej sytuacji.

57. Jeśli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. nr 47/1993 poz. 211 z póź. zm.) zgodnie z art. 8 ust.3 Pzp Wykonawca winien złożyć stosowne oświadczenie na formularzu oferty **oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.**

58. *Zamawiający* zaleca aby informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa były przez *Wykonawcę* stosownie oznakowane i oddzielone od pozostałych jawnych elementów oferty.

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się *Wykonawcy*, którzy:

nie podlegają wykluczeniu z postępowania na mocy ustawy oraz spełniają warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

1. Dla uznania, że Wykonawca spełnia warunek dotyczący posiadania wiedzy i doświadczenia.

Zamawiający żąda by Wykonawca wykazał, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, **wykonał co najmniej :**

- 1 robotę budowlaną polegającą na budowie lub remoncie obiektu/obiektów budowlanych w czynnym kompleksie sportowym (na którym w okresie trwania robót budowlanych odbywały się zajęcia sportowe) o wartości łącznie nie niższej niż 5.600.000,00 zł (w ramach jednej umowy – zamówienia).
- 1 robotę budowlaną polegającą na budowie niecki basenowej o powierzchni wody min. 50 m² ze stali nierdzewnej wraz z technologią i instalacjami basenowymi.

Projekt współfinansowany w ramach Lubuskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2007-2013
Priorytet V- Rozwój i modernizacja infrastruktury turystycznej i kulturowej.
Działanie 5.1 – Rozwój i modernizacja regionalnej infrastruktury turystycznej i kulturowej.

Za wykonanie zamówienia Zamawiający rozumie takie zamówienie, w którym przedmiot umowy został wykonany zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończony.

(w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniane będą ich łączne kwalifikacje i doświadczenie w okresie ostatnich 5 lat przed terminem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - to w tym okresie).

Jeżeli Wykonawcy wykazując spełnienie powyższych wymogów przedstawiają dokument z wartościami w walutach obcych wówczas Zamawiający podczas oceny ofert przeliczy waluty obce na PLN wg kursu Narodowego Banku Polskiego (NBP).

2. Dla uznania, że Wykonawca spełnia warunek dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, Zamawiający żąda, by Wykonawca wykazał co najmniej:

2.1. jedną osobę posiadającą uprawnienia do **kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej** oraz posiadającą 5 letnie doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika budowy; Kierownik budowy musi posiadać doświadczenie zawodowe w pełnieniu funkcji kierownika budowy przy realizacji co najmniej jednego zadania polegającego na przebudowie, rozbudowie basenu sportowego.

2.2. jedną osobę posiadającą uprawnienia do **kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych** oraz posiadającą 5 letnie doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika robót;

2.3. jedną osobę posiadającą uprawnienia do **kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych** oraz posiadającą 5 letnie doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika robót.

Wszystkie osoby wymienione w pkt. 2 powyżej muszą posiadać aktualny wpis na listę samorządu zawodowego wydany przez tę Izbę.

Uwaga

- a) Wszystkie wyżej wymienione osoby (wymagane przez Zamawiającego) muszą posiadać, w odpowiednim dla siebie zakresie uprawnienia budowlane do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie – zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz. 1409 – z póź. zm.) i innymi przepisami, oraz z ustawą o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2008r. nr 63 poz. 394, z póź. zm.) - jeśli dotyczy, oraz poświadczające spełnianie warunków do wykonywania tych funkcji określone w tych przepisach.
- b) Zamawiający nie dopuszcza możliwości łączenia funkcji Personelu Wykonawcy,
- c) W przypadku gdy wskazany personel nie posiada biegłej znajomości języka polskiego, Wykonawca jest zobowiązany zapewnić tłumacza na okres i dla potrzeb realizacji umowy w pełnym wymiarze czasu pracy na budowie,

Projekt współfinansowany w ramach Lubuskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2007-2013
Priorytet V- Rozwój i modernizacja infrastruktury turystycznej i kulturowej.
Działanie 5.1 – Rozwój i modernizacja regionalnej infrastruktury turystycznej i kulturowej.

- d) wymieniony powyżej skład Personelu Wykonawcy należy traktować jako minimalne wymagania Zamawiającego i nie wyczerpuje on całości personelu niezbędnego dla rzetelnego wypełnienia obowiązków Wykonawcy. Wykonawca powinien dostarczyć swoim kierownikom niezbędne wsparcie i pomoc ze strony innych specjalistów, która może być niezbędna do właściwego wykonania przedmiotu zamówienia. Koszty operacyjne i wynagrodzenie całego personelu muszą być zawarte w cenie oferty,
 - e) w przypadku gdy wskazany Personel nie posiada biegłej znajomości języka polskiego, Wykonawca jest zobowiązany zapewnić tłumacza na okres i dla potrzeb realizacji umowy w pełnym wymiarze czasu pracy na budowie,
 - f) osoby wskazane przez Wykonawcę w Formularzu „Potencjał kadrowy Wykonawcy” zobowiązane są uczestniczyć w realizacji zamówienia; Dopuszcza się zmiany w osobach mających pełnić określone funkcje w realizacji zamówienia jeśli wskazane w ofercie osoby nie będą mogły pełnić swoich funkcji ze względów losowych, służbowych lub in.; Nowo wskazane przez Wykonawcę osoby muszą spełniać wszystkie warunki wskazane dla tych funkcji w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, Wykonawca musi uzyskać zgodę Zamawiającego na powierzenie obowiązków nowej osobie.
 - g) W celu wykazania spełniania warunku Wykonawcy zobowiązani są złożyć:
 - 1) Wykaz na załączniku nr 6– wypełniony Formularz „Potencjał kadrowy Wykonawcy”,
3. Dla uznania, że Wykonawca spełnia warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej i finansowej Zamawiający żąda:
- a) przedstawienia informacji z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającą posiadanie środków finansowych lub zdolność kredytową na kwotę 5 600 000 złotych,
 - b) przedstawienia polisy a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę 5 000 000 złotych
 - c) przedstawienia w terminie 3 dni od dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty certyfikatu CAR potwierdzającego dokonania ubezpieczenia prac budowlano-montażowych w zakresie wszelkich ryzyk budowy na kwotę 8 000 000 zł.
 - d) osiągnięcie za ostatnie trzy lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, za ten okres, wskaźnika bieżącej płynności liczonej według wzoru:

Aktywa obrotowe

Zobowiązania bieżące

na poziomie nie mniejszym niż 1,20 i nie większym niż 2,0.

Projekt współfinansowany w ramach Lubuskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2007-2013
Priorytet V- Rozwój i modernizacja infrastruktury turystycznej i kulturowej.
Działanie 5.1 – Rozwój i modernizacja regionalnej infrastruktury turystycznej i kulturowej.

Przez aktywa obrotowe rozumiemy Aktywa poz. B bilansu, przez zobowiązania bieżące rozumiemy Pasywa poz. B pkt I ppkt 2 i 3 (rezerwy krótkoterminowe), pkt III oraz pkt IV ppkt 2 (rozliczenia międzyokresowe krótkoterminowe) bilansu.

e) osiągnięcie za ostatnie trzy lata obrotowe , a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, za ten okres, wskaźnika ogólnego zadłużenia liczonego według wzoru:

Zobowiązania ogółem (Pasywa poz. B pkt II i III)

Aktywa ogółem

na poziomie nie wyższym niż 0,60.

f) osiągnięcie za ostatnie trzy lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, za ten okres, wskaźnika rentowości sprzedaży liczonego według wzoru:

zysk netto

Przychody ze sprzedaży

na poziomie nie mniejszym niż 3,0% dla każdego z trzech poprzednich lat.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając mu w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunku dotyczącego posiadania wiedzy i doświadczenia i dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 2 i 3 Ustawy Pzp, polega na wiedzy i doświadczeniu oraz potencjale technicznym i osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Ustawy Pzp, wymaga się wykazania spełniania przez nich warunków udziału w postępowaniu.

UWAGA:

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art.26 ust.2b, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

Projekt współfinansowany w ramach Lubuskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2007-2013
Priorytet V- Rozwój i modernizacja infrastruktury turystycznej i kulturowej.
Działanie 5.1 – Rozwój i modernizacja regionalnej infrastruktury turystycznej i kulturowej.

4. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej i finansowej, o którym mowa w art. 22. ust.1 pkt 4 Ustawy Pzp, polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów na zasadach określonych w art.26 ust. 2b ustawy Pzp, wymaga się wykazania spełniania warunku o którym mowa w pkt. 4. powyżej .

5. Jeżeli Wykonawca wykaże, że spełnia warunki udziału w postępowaniu o których mowa w ust.1, polegając na zasobach innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nim stosunków, a nie udowodni, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi na czas realizacji części zamówienia, Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenia zamówienia w oparciu o przesłankę zawartą w art. 24 ust. 2 pkt.4.

6. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego wykaże, że brak jest podstaw do jego wykluczenia z powodu niespełnienia warunków o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp. Ocena tego warunku nastąpi na podstawie załączonych do oferty przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń, wymienionych w rozdz. IV SIWZ. Nie wykazanie w wystarczający sposób potwierdzenia braku podstaw niespełnienia warunku z art. 24 ust.1, spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania na mocy art. 24 ust.1 lub art. 24 ust. 2 pkt. 4, po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia dokumentów.

IV. DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA, KTÓRE NALEŻY DOŁĄCZYĆ DO OFERTY

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania na mocy art. 24 ust.1, do oferty należy dołączyć:

- 1) wypełniony Formularz Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy – załącznik nr 4 do SIWZ.
- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy, **wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**
- 3) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.**

W przypadku spółek osobowych utworzonych na mocy kodeksu spółek handlowych powinno to być zaświadczenie na spółkę.

- 4) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub

Projekt współfinansowany w ramach Lubuskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2007-2013
Priorytet V- Rozwój i modernizacja infrastruktury turystycznej i kulturowej.
Działanie 5.1 – Rozwój i modernizacja regionalnej infrastruktury turystycznej i kulturowej.

wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.**

UWAGA

- A. Jeśli *Wykonawca* ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w §3 ust. 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. z 2013 r., poz. 231 z p. zm.) – jeśli *Zamawiający* żąda powyżej któregoś z tych dokumentów - może złożyć odpowiednio dokumenty, o których mowa w §4 tego Rozporządzenia, tzn. zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. IV.1.2) ÷ IV.1.4) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:
- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- B. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym *Wykonawca* ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej w lit. „A” „Uwagi” zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji *Wykonawcy*, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym, albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym *Wykonawca* ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Podane wyżej w lit. „A” terminy wystawienia dokumentów obowiązują odpowiednio (stosowne oświadczenia muszą mieć terminy sporządzenia odpowiadające terminom wymaganym od dokumentów, które zastępują).
- C. **W przypadku gdy ofertę składa wspólnie kilku *Wykonawców*, wszyscy *Wykonawcy* muszą być uprawnieni do udziału w postępowaniu, tzn. nie mogą podlegać wykluczeniu – wszystkie wymagane w pkt. IV dokumenty i oświadczenia muszą być złożone przez każdego z tych *Wykonawców*. Spółkę cywilną traktuje się jak *Wykonawców* składających ofertę wspólnie.**
1. **W celu wykazania przez *Wykonawcę* spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych na podstawie art.22 ust. 1 do oferty należy dołączyć:**
 - 1) wypełniony formularz „*Oświadczenie spełnianiu warunków udziału w postępowaniu*” zgodne z art. 22, ust.1 ustawy Pzp - załącznik nr 2,

Projekt współfinansowany w ramach Lubuskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2007-2013
Priorytet V- Rozwój i modernizacja infrastruktury turystycznej i kulturowej.
Działanie 5.1 – Rozwój i modernizacja regionalnej infrastruktury turystycznej i kulturowej.

- 2) Wykaz robót budowlanych (na załączniku nr 5 do SIWZ „Doświadczenie Wykonawcy”) z dokumentami potwierdzającymi, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r w sprawie rodzajów dokumentów jakich Zamawiający może żądać od wykonawcy oraz form , w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r. poz.231 z p. zm.)
- 3) Wypełniony formularz „Potencjał kadrowy wykonawcy” (załącznik nr 6 do SIWZ) oraz pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępniania osób zdolnych do wykonania zamówienia, jeżeli w wykazie osób Wykonawca wskazał osoby, którymi będzie dysponował.
- 4) Opłaconą polisę lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia **na kwotę 5.000.000,00 złotych oraz certyfikat CAR potwierdzający dokonania ubezpieczenia prac budowlano-montażowych w zakresie wszelkich ryzyk budowy na kwotę 8 000 000 zł. oraz część sprawozdania finansowego opisanego w rozdz. III ust 3 powyżej.**

UWAGA!!!, jeśli Zamawiający stawia powyżej warunki udziału w postępowaniu i żąda przedstawienia dokumentów na potwierdzenie ich spełnienia, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r., poz. 231 z p. zm.):
Dowodami poświadczającymi, że roboty budowlane zostały wykonane w sposób należyty (w tym zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone), a dostawy i usługi zostały wykonane lub są wykonywane należyście są:

- a) poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw lub usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert;
- b) w przypadku zamówień na roboty budowlane – inne dokumenty – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa powyżej w lit. „a”);
- c) w przypadku zamówień na dostawy lub usługi – oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa powyżej w lit. „a”).

W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem na rzecz którego roboty budowlane, dostawy lub usługi wskazane w wykazie, o którym mowa w §1 ust. 1 pkt 2 lub 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r., poz. 231 z p. zm), zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa powyżej w pkt. „1)” „Uwagi”, tzn. dowodów poświadczających, że roboty budowlane zostały wykonane w

Projekt współfinansowany w ramach Lubuskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2007-2013
Priorytet V- Rozwój i modernizacja infrastruktury turystycznej i kulturowej.
Działanie 5.1 – Rozwój i modernizacja regionalnej infrastruktury turystycznej i kulturowej.

sposób należyty (w tym zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone), a dostawy i usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

5) Jeżeli Wykonawca wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art.22 ust.1 ustawy (jeżeli Zamawiający stawia powyżej takie warunki i żąda dokumentów na potwierdzenie ich spełnienia) polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust.2b ustawy, Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że będzie dysponował niezbędnymi zasobami innego podmiotu do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

W celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda w szczególności dokumentów dotyczących:

- zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia,
- charakteru stosunku jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
- zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonaniu zamówienia.

6) O ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą należy dołączyć do oferty stosowne pełnomocnictwo.

7) Wypełniony formularz „OFERTA”

8) Dowód wniesienia wadium .

9) Wypełniony formularz „Informacja Wykonawcy w zakresie przynależności do grupy kapitałowej”- załącznik nr 7 do SIWZ,

Na mocy art. 26 ust.2d ustawy, *Wykonawca wraz z ofertą składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i Konsumentów, albo informację, że nie należy do grupy kapitałowej.*

UWAGA:

- a) Jeśli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - zamiast dokumentów, o których mowa w § 3 ust 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19.02.2013r. 2009 roku w sprawie dokumentów jakich Zamawiający może żądać od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013r. poz. 231) – jeśli Zamawiający żąda powyżej któregoś z tych dokumentów – może złożyć odpowiednio dokumenty o których mowa w § 4 tego Rozporządzenia,
- c) W przypadku gdy ofertę składa wspólnie kilku Wykonawców, wszyscy Wykonawcy muszą być uprawnieni do przystąpienia do realizacji umowy – wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia muszą być złożone przez każdego z tych Wykonawców (chyba, że dotyczą warunków, które mogą być spełnione łącznie przez te podmioty).

Projekt współfinansowany w ramach Lubuskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2007-2013
Priorytet V- Rozwój i modernizacja infrastruktury turystycznej i kulturowej.
Działanie 5.1 – Rozwój i modernizacja regionalnej infrastruktury turystycznej i kulturowej.

V. WADIUM

1. *Zamawiający* żąda wnieścia wadium w wysokości **150 000 zł** (słownie: sto pięćdziesiąt tysięcy zł), przed upływem terminu składania ofert.

2. *Zamawiający* dopuszcza wnieście wadium wyłącznie w formach określonych w art. 45 ust.6.

3. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się na rachunek bankowy *Zamawiającego* tj. Bank Zachodni WBK O. Zielona Góra: „Nr 10 1090 1535 0000 0000 5306 0498 z adnotacją:

Wadium w przetargu nieograniczonym na Modernizacja kompleksu obiektów: Hotel, Basen kryty i Sala konferencyjno - sportowa, wykonanie wymiany istniejącej sieci ciepłej i wodociągowej, oraz modernizacji Hali Sportowej i Strzelnicy.

Wadium musi znaleźć się na koncie *Zamawiającego* przed upływem terminu składania ofert.

4. Oferta niezabezpieczona akceptowalną formą wadium zostanie odrzucona.

5. Wadium wniecone w formie pieniężnej zostanie zwrócone na zasadach określonych w art. 46 ust.4 Ustawy Prawo zamówień publicznych.

6. *Zamawiający* dokona zwrotu wadium zgodnie z art. 46 ust. 1-2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

7. *Zamawiający* zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli *Wykonawca* w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w Ustawie Pzp, art.26 ust.3, z przyczyn leżących po jego stronie nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art.25 ust.1 ustawy, lub pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 chyba, że *Wykonawca* udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie.

8. *Wykonawca*, którego oferta zostanie wybrana traci wadium jeżeli:

- 1) odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie.
- 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeśli *Zamawiający* żądał takiego zabezpieczenia),
- 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie *Wykonawcy*.

VI. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO UMOWY.

1. *Wykonawca* wyłoniony w drodze postępowania przetargowego zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % swojej ceny ofertowej brutto dla każdej z części zamówienia.

2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru *Wykonawcy* w jednej z kilku niżej wymienionych form:

a) pieniądzu,

b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,

c) gwarancjach bankowych,

Projekt współfinansowany w ramach Lubuskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2007-2013
Priorytet V- Rozwój i modernizacja infrastruktury turystycznej i kulturowej.
Działanie 5.1 – Rozwój i modernizacja regionalnej infrastruktury turystycznej i kulturowej.

- d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust.5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zabezpieczenie wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić przelewem na rachunek *Zamawiającego* Bank Zachodni WBK O. Zielona Góra: Nr 10 1090 1535 0000 0000 5306 0498 z adnotacją: **zabezpieczenie należytego wykonania umowy zadania pn. Modernizacja kompleksu obiektów: Hotel, Basen kryty i Sala konferencyjno - sportową, wykonanie wymiany istniejącej sieci ciepłej i wodociągowej, oraz modernizacji Hali Sportowej i Strzelnicy.** Zabezpieczenie musi znaleźć się na koncie *Zamawiającego* przed podpisaniem umowy.
4. W przypadku wadium w pieniądzu *Zamawiający* może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w formie innej niż pieniężna musi w swojej treści zawierać nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie wypłaty na rzecz *Zamawiającego*, na jego pisemne żądanie, kwoty zabezpieczenia w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez *Wykonawcę* przedmiotu zamówienia oraz w celu pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
6. Umowa nie zabezpieczona akceptowalną formą zabezpieczenia będzie nieważna.
7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w następujący sposób:
- 70% wartości zabezpieczenia zostanie zwrócone w ciągu 30 dni po ostatecznym odbiorze robót,
 - 30% wartości zabezpieczenia zostanie zwrócone nie później niż w 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.

VII. Wybrane nakazy ustawowe:

1. *Zamawiający* wykluczy *Wykonawców* na podstawie art.24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.
2. *Zamawiający* zobowiązany jest odrzucić ofertę na podstawie art.89 ustawy Pzp.

VIII. Wymagania szczególne:

1. Przedmiot zamówienia będzie objęty minimum **48 miesięczną** gwarancją oraz rękojmią.

IX. Ocena spełniania wszystkich warunków określonych w SIWZ.

Ocena zgodności oferty z treścią SIWZ będzie dokonywana na zasadzie spełnia/nie spełnia, na podstawie analizy dokumentów, oświadczeń i pełnomocnictw, jakie *Wykonawca* zawarł w swej ofercie z zastrzeżeniem treści art. 26 ust.3 ustawy Pzp.

Zamawiający wzywa *Wykonawców*, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez *Zamawiającego* oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust.1 ustawy Pzp., lub którzy nie złożyli pełnomocnictw albo którzy złożyli wymagane przez *Zamawiającego* oświadczenia lub dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w określonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie *Zamawiającego* oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez *Wykonawcę* warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane roboty budowlane wymagań określonych przez *Zamawiającego*, nie później niż w dniu w którym upłynął termin składania ofert.

Projekt współfinansowany w ramach Lubuskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2007-2013
Priorytet V- Rozwój i modernizacja infrastruktury turystycznej i kulturowej.
Działanie 5.1 – Rozwój i modernizacja regionalnej infrastruktury turystycznej i kulturowej.

Brak któregokolwiek z żądanych dokumentów, złożenie dokumentów nie potwierdzających spełnianie warunków lub złożenie dokumentu w niewłaściwej formie spowoduje wykluczenie Wykonawcy i /lub odrzucenie oferty.

X. Kryteria oceny ofert:

Kryteria oceny ofert

1. Oferty nie odrzucone będą poddane ocenie wg następujących kryteriów:

- | | |
|--|-------------|
| 1) Cena [C] | 99 % |
| 2) Okres gwarancji i rękojmi [GR] | 1 % |

Maksymalnie za wszystkie kryteria można w sumie otrzymać 100 pkt.

Jako najkorzystniejsza wybrana zostanie oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów;

2. Sposób oceny ofert w poszczególnych kryteriach:

1) punkty przyznawane za cenę [C] :

Maksymalnie za „Cenę” można otrzymać 99 pkt.

Oferta z najniższą ceną brutto otrzyma najwyższą ilość punktów – 99 pkt.

Punkty dla pozostałych ofert obliczane będą wg wzoru:

$$[C] = \frac{C_{\min} \text{ (cena najtańszej oferty w zł)}}{C_b \text{ (cena badanej oferty w zł)}} \times 100 \times 0,99$$

gdzie:

- | | |
|------------------------|--------------------------|
| C_{min} | – cena najtańszej oferty |
| C_b | – cena badanej oferty |
| 100 | – stały współczynnik |
| 0,99 | – waga kryterium |

2) punkty przyznawane za okres gwarancji i rękojmi [GR]:

Podstawą oceny będzie okres gwarancji i rękojmi oferowany przez Wykonawcę w Formularzu OFERTA. Jeśli Wykonawca oferuje okres gwarancji i rękojmi dłuższy niż wymagany minimalny, musi to wyraźnie wskazać – wpisać w Formularzu OFERTA. W przypadku braku wpisu, lub jakichkolwiek wątpliwości, niejednoznaczności, Wykonawca nie otrzyma punktów za to kryterium. Z Formularza OFERTA musi jasno wynikać jaka jest decyzja Wykonawcy.

Maksymalnie za „Okres gwarancji i rękojmi” można uzyskać 1 pkt

Ilość punktów przyznanych za „Okres gwarancji i rękojmi” obliczana będzie zgodnie z poniższym wzorem:

Projekt współfinansowany w ramach Lubuskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2007-2013
Priorytet V- Rozwój i modernizacja infrastruktury turystycznej i kulturowej.
Działanie 5.1 – Rozwój i modernizacja regionalnej infrastruktury turystycznej i kulturowej.

[G] = IP x 0,01 gdzie:

IP – to liczba punktów wynikająca z poniższej tabeli:

Lp.	Zaoferowany przez Wykonawcę Okres gwarancji i rękojmi	Ilość punktów otrzymanych w tym kryterium [IP]
1	2	3
1.	48 miesięcy	0 pkt.
2.	49 – 50 miesięcy	20 pkt.
3.	51 – 53 miesięcy	40 pkt.
4.	54 – 56 miesięcy	60 pkt.
5.	57 – 59 miesięcy	80 pkt.
6.	60 i więcej miesięcy	100 pkt.

0,01 – to waga kryterium;

3. Łączną ocenę punktową stanowi suma punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach.
4. Najkorzystniejsza będzie oferta, która po zsumowaniu wyników obu kryteriów uzyska największą liczbę punktów;
5. W przypadku ofert z taką samą sumą ilości punktów *Zamawiający* wybierze ofertę z niższą ceną.
6. Wartości obliczane wg wzorów zaokrąglane będą do dwóch miejsc po przecinku.

XI. Aukcja elektroniczna

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

XII. Umowa ramowa

Zamawiający nie przewiduje możliwości zawarcia umowy ramowej.

XIII. Zwrot kosztów w postępowaniu

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Projekt współfinansowany w ramach Lubuskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2007-2013
Priorytet V- Rozwój i modernizacja infrastruktury turystycznej i kulturowej.
Działanie 5.1 – Rozwój i modernizacja regionalnej infrastruktury turystycznej i kulturowej.

XIV. Środki ochrony prawnej

Wykonawcom oraz innym podmiotom, którzy mają lub mieli interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI Ustawy .

XV. Załączniki do SIWZ

1. zał. nr 1 - Formularz „OFERTA”.
2. zał. Nr 2 - „Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art.22 Pzp.”
3. zał. nr 3 - „Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art.24”.
4. zał. Nr 4 - „Oświadczenie Wykonawcy w zakresie art.24 ust.1 dotyczące osób fizycznych”.
5. zał. Nr 5 - Formularz „Doświadczenie Wykonawcy”.
6. Zał. nr 6 - Formularz „Potencjał kadrowy Wykonawcy”.
7. Zał. nr 7 - Informacja Wykonawcy o przynależności do grupy kapitałowej

Projekt współfinansowany w ramach Lubuskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2007-2013
Priorytet V- Rozwój i modernizacja infrastruktury turystycznej i kulturowej.
Działanie 5.1 – Rozwój i modernizacja regionalnej infrastruktury turystycznej i kulturowej.

Miejsce i data.....

FORMULARZ OFERTY

ZAŁ. NR 1 SIWZ

Nazwa (firma) i adres siedziby Wykonawcy:

Adres do korespondencji:

.....

internet: *http://*

.....

e-mail:

NIP:.....REGON.....

Wojewódzki Ośrodek Sportu i Rekreacji w Drzonkowie
66-004 Zielona Góra, Drzonków-
Olimpijska 20

Nawiązując do ogłoszonego przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.- Prawo zamówień publicznych, pn. **Modernizacja kompleksu obiektów: Hotel, Basen kryty i Sala konferencyjno - sportową, wykonanie wymiany istniejącej sieci ciepłej i wodociągowej, oraz modernizacji Hali Sportowej i Strzelnicy.**

składamy poniższą ofertę:

1. **OFERUJEMY** wykonanie: całości przedmiotu zamówienia za łączną kwotę netto.....zł

(słownie zł)

plus należny podatek VAT wysokości.....zł

(słownie zł.....)

co daje cenę brutto.....zł

(słownie zł.....)



Projekt współfinansowany w ramach Lubuskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2007-2013
Priorytet V- Rozwój i modernizacja infrastruktury turystycznej i kulturowej.
Działanie 5.1 – Rozwój i modernizacja regionalnej infrastruktury turystycznej i kulturowej.

1. Oświadczamy, że zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie określonym w niniejszej SIWZ,
2. Oświadczamy, że zgodnie z art.44 Ustawy Pzp, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w SIWZ oraz, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się związanych określonymi w niej warunkami i zasadami postępowania oraz zawartymi w niej istotnymi warunkami umowy (projekt umowy),
3. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ, czyli przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
4. Oświadczamy, że oferujemy 36 okres gwarancji na przedmiot zamówienia licząc od daty odbioru całości zamówienia. Gwarancja na wyposażenie nie będzie krótsza od gwarancji jaką oferuje producent.
5. Oświadczamy, że zobowiązujemy się do wniesienia tytułem zabezpieczenia należytego wykonania umowy równowartość 10% wartości ceny ofertowej nie później niż w dacie zawarcia umowy w formie.....*

(pieniądze, poręczenia)

6. Oświadczamy, że przedmiot zamówienia zamierzamy wykonać: bez udziału* / z udziałem podwykonawców*. Podwykonawcom zostaną powierzone następujące części zamówienia:

.....
.....

7. Ofertę niniejszą składamy nakolejno ponumerowanych kartkach.

8. Załącznikiem do niniejszej oferty stanowiący jej integralną część jest:

.....dn.....

.....

podpis i pieczęć osoby uprawnionej do składania woli w imieniu Wykonawcy

*-niepotrzebne skreślić.

Projekt współfinansowany w ramach Lubuskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2007-2013
Priorytet V- Rozwój i modernizacja infrastruktury turystycznej i kulturowej.
Działanie 5.1 – Rozwój i modernizacja regionalnej infrastruktury turystycznej i kulturowej.

(pieczęć firmowa Wykonawcy)

zał. 2

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Zgodnie z art. 22 ust 1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 9.08.2013r. poz. 907),

zwanej w dalszej części oświadczenia - ustawą.

Nazwa Wykonawcy:

.....

Adres Wykonawcy (nr tel .i fax):

.....

Przystępując do postępowania w sprawie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego **pn. Modernizacja kompleksu obiektów: Hotel, Basen kryty i Sala konferencyjno - sportową, wykonanie wymiany istniejącej sieci ciepłej i wodociągowej, oraz modernizacji Hali Sportowej i Strzelnicy.**

oświadczam(y), że spełniam(y) warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- a) posiadania uprawnień do wykonywania działalności lub czynności, objętych niniejszym postępowaniem, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- b) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- d) sytuacji ekonomicznej i finansowej .

.....

podpis i pieczęć osoby uprawnionej do składania woli w imieniu Wykonawcy

pieczęć Wykonawcy



Projekt współfinansowany w ramach Lubuskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2007-2013
Priorytet V- Rozwój i modernizacja infrastruktury turystycznej i kulturowej.
Działanie 5.1 – Rozwój i modernizacja regionalnej infrastruktury turystycznej i kulturowej.

Załącznik 3

**OŚWIADCZENIE
WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Z art. 22 ust 1 USTAWY Z DNIA 29 STYCZNIA 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity
Dz.U. z 9.08.2013r. poz. 907)

Nazwa Wykonawcy:

.....

Adres Wykonawcy (nr tel .i fax):

.....

**Przystępując do postępowania w sprawie zamówienia publicznego w trybie przetargu
nieograniczonego pn.:**

OŚWIADCZAM(Y) , ŻE ;

**Brak jest podstaw do wykluczenia mnie (nas) z postępowania o udzielenie zamówienia na
podstawie art. 24 ustawy Pzp.**

.....
pieczęć Wykonawcy

.....
*data i podpis Wykonawcy
lub upoważnionego przedstawiciela*

**niepotrzebne skreślić.*

Projekt współfinansowany w ramach Lubuskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2007-2013
Priorytet V- Rozwój i modernizacja infrastruktury turystycznej i kulturowej.
Działanie 5.1 – Rozwój i modernizacja regionalnej infrastruktury turystycznej i kulturowej.

Załącznik 4

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY W ZAKRESIE ART. 24 UST.1 Z DNIA 29 STYCZNIA 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 9.08.2013r. poz. 907)

dotyczy Wykonawców będących osobami fizycznymi.

Nazwa Wykonawcy:

.....

Adres Wykonawcy (nr tel .i fax):

.....

Przystępując do postępowania w sprawie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pn.:

OŚWIADCZAM(Y), ŻE :

W stosunku do mnie nie otwarto likwidacji oraz nie ogłoszono upadłości (ogłoszono upadłość), po ogłoszeniu której zawarłem układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu i układ ten nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację mojego majątku)*

*pieczęć Wykonawcy
lub pełnomocnionego przedstawiciela*
*** wykonawca usuwa niepotrzebne**

.....
data i podpis Wykonawcy

Projekt współfinansowany w ramach Lubuskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2007-2013
Priorytet V- Rozwój i modernizacja infrastruktury turystycznej i kulturowej.
Działanie 5.1 – Rozwój i modernizacja regionalnej infrastruktury turystycznej i kulturowej.

pieczęć Wykonawcy

zał. Nr 5

DOŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Nazwa Wykonawcy:

.....

Adres Wykonawcy (nr tel .i fax):

.....

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, pn.

Modernizacja kompleksu obiektów: Hotel, Basen kryty i Sala konferencyjno - sportową, wykonanie wymiany istniejącej sieci ciepłej i wodociągowej, oraz modernizacji Hali Sportowej i Strzelnicy.

Oświadczam, że poniższy wykaz wykonanych robót jest zgodny z warunkami określonymi w SIWZ obowiązującej w przedmiotowym postępowaniu:

Nazwa i adres Podmiotu na rzecz którego wykonano roboty	Opis robót wykonanych przez Wykonawcę	Wartość robót	Termin realizacji (od-do)	uwagi

W celu udokumentowania należytej realizacji w/w prac załączam następujące dokumenty:

1.....

2.....

.....

*data i podpis Wykonawcy
lub upoważnionego przedstawiciela*

Projekt współfinansowany w ramach Lubuskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2007-2013
Priorytet V- Rozwój i modernizacja infrastruktury turystycznej i kulturowej.
Działanie 5.1 – Rozwój i modernizacja regionalnej infrastruktury turystycznej i kulturowej.

Załącznik Nr 6

.....
pieczęć Wykonawcy

POTENCJAŁ KADROWY WYKONAWCY

w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego pn:
Modernizacja kompleksu obiektów: Hotel, Basen kryty i Sala konferencyjno - sportową, wykonanie wymiany istniejącej sieci ciepłej i wodociągowej, oraz modernizacji Hali Sportowej i Strzelnicy.

Oświadczamy, że dysponujemy wykwalifikowanym personelem inżynieryjno - technicznym do obsadzenia stanowiska kierownika budowy (uprawnienia budowlane w specjalności:

Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności	Doświadczenie	Posiadane uprawnienia Nr, data wydania	Informacja o prawie dysponowania (np. umowa o pracę, umowa cywilno-prawna lub zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia osoby lub zobowiązanie osób)

Wykonawca na własną odpowiedzialność przedstawia te informacje, które uważa za istotne w świetle wymagań ogłoszenia. Zaprezentowane informacje muszą precyzyjnie wskazywać wymagane przez Zamawiającego uprawnienia oraz doświadczenia.

Oświadczamy, że w/w osoby, posiadają wymagane w SIWZ uprawnienia budowlane.

..... dn.....

.....
*data i podpis Wykonawcy
lub uprawnionego przedstawiciela*

Projekt współfinansowany w ramach Lubuskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2007-2013
Priorytet V- Rozwój i modernizacja infrastruktury turystycznej i kulturowej.
Działanie 5.1 – Rozwój i modernizacja regionalnej infrastruktury turystycznej i kulturowej.

zał. nr 7

INFORMACJA WYKONAWCY

w zakresie przynależności do GRUPY KAPITAŁOWEJ

zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. jedn. Dz. U. z 2013 r., poz. 907).

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym przez WOSiR Drzonków pn: Modernizacja kompleksu obiektów: Hotel, Basen kryty i Sala konferencyjno - sportową, wykonanie wymiany istniejącej sieci ciepłej i wodociągowej, oraz modernizacji Hali Sportowej i Strzelnicy.

Ja/My (imię i nazwisko/imiona i nazwiska):

.....
.....
.....

reprezentując Wykonawcę (nazwa i adres):

.....
.....

jako upoważniony/nie/ informuję/my, że Wykonawca:

- Należy do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50, poz. 331, z p. zm.), w skład której poza Wykonawcą wchodzi następujące podmioty: *)

1),

2),

3) itd. **),

lub

- Nie należy do żadnej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50, poz. 331, z p. zm.). *)

.....
data

.....
podpis Wykonawcy

*) *pozostawić treść właściwą, skreślić niepotrzebną treść**) wypełnić jeśli dotyczy*

Projekt współfinansowany w ramach Lubuskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2007-2013
Priorytet V- Rozwój i modernizacja infrastruktury turystycznej i kulturowej.
Działanie 5.1 – Rozwój i modernizacja regionalnej infrastruktury turystycznej i kulturowej.

Istotne Postanowienia Umowy

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

Zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity – Dz.U. z 2013r poz.907 z póź. zm.) oraz wynikiem przetargu nieograniczonego nr 5/zp/2014 Wykonawca zobowiązuje się do wykonania na rzecz Zamawiającego zadania pod nazwą:

1. Zadanie będzie współfinansowane ze środków Lubuskiego Regionalnego Programu Operacyjnego.
2. Przedmiotem umowy jest wykonanie robót budowlanych w oparciu o dokumentację projektową zgodnie z wymogami zawartymi w SIWZ wraz z załącznikami.
3. Zadanie realizowane będzie z materiałów Wykonawcy i w zakresie zgodnym ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia wraz kompletem załączników, z niniejszą umową oraz obowiązującymi przepisami i normami.
4. Wszystkie materiały i urządzenia dostarczone przez Wykonawcę niezbędne do wykonania zamówienia muszą odpowiadać wymogom art.10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2013r poz. 1049 z póź. zm.), ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 roku o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2004 Nr 92 poz. 881 z póź. zm.).
5. Wykonawca oświadcza, że dostarczone w ramach niniejszej umowy materiały, urządzenia i inne dostarczane elementy będą fabrycznie nowe, pochodzące z bieżącej produkcji i wolne od jakichkolwiek wad fizycznych i prawnych.
6. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z przedmiotem zamówienia w oparciu o wizję lokalną oraz SIWZ wraz z kompletem załączników i uznaje je za wystarczającą podstawę do realizacji niniejszej umowy.
7. Wykonawca winien realizować przedmiot zamówienia zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14.12.2013r. o odpadach (Dz. U. z 2013r. poz.21) oraz przepisami wydanymi na jej podstawie i innymi przepisami obowiązującymi w tym zakresie.
8. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za skalkulowanie ceny za wykonanie zamówienia. Wszystkie roboty, których konieczność wykonania wynika z wymagań postawionych w SIWZ, zasad wiedzy technicznej dotyczącej przedmiotu zamówienia, obowiązujących przepisów prawnych Wykonawca wykona w ramach wynagrodzenia umownego.
9. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie z niniejszą umową, wymaganiami Zamawiającego i zasadami wiedzy technicznej a także zgodnie z normami, przepisami dotyczącymi technologii, a w szczególności zgodnie z:
 - a) Dokumentacją projektową i specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót,
 - b) Prawem budowlanym i aktami wykonawczymi,
 - c) Polskimi normami,
 - d) Ogólnymi warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót.

Projekt współfinansowany w ramach Lubuskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2007-2013
Priorytet V- Rozwój i modernizacja infrastruktury turystycznej i kulturowej.
Działanie 5.1 – Rozwój i modernizacja regionalnej infrastruktury turystycznej i kulturowej.

10. W przypadku gdy wytyczne projektowe nie podają w sposób szczegółowy technologii wykonywania robót lub wykonania określonego elementu mającego wpływ na wykonanie przedmiotu umowy, bądź też nie precyzują dostatecznie rodzaju i standardu materiałów lub urządzeń, Wykonawca zobowiązany jest do każdorazowego wcześniejszego uzgodnienia tych elementów z autorem dokumentacji i z Zamawiającym. Zamawiający dopuszcza zastosowanie innych materiałów niż podane w opisie przedmiotu zamówienia pod warunkiem zapewnienia materiałów równoważnych, nie gorszych niż określone w tych dokumentach. W takiej sytuacji przed wbudowaniem tych materiałów na Wykonawcy ciąży obowiązek przedłożenia Zamawiającemu stosownych dokumentów, stwierdzających, że proponowane materiały zamiennie nie są gorsze od projektowanych oraz uzyskania zgody Zamawiającego na ich wprowadzenie.

§ 2

TERMIN REALIZACJI

1. Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy – w ciągu 7 dni roboczych od daty podpisania umowy.
2. **termin zakończenia całego przedmiotu umowy robót ustala się na 31 sierpnia 2015r.**
3. Cały zakres przedmiotu zamówienia będzie objętymiesięczną gwarancją oraz rękojmią.
 - a. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu wyposażenie będące przedmiotem zamówienia, które wykonane zostanie wyłącznie z materiałów posiadających atesty, certyfikaty, opinie, badania dopuszczające je do użytkowania w obiektach użyteczności publicznej.

§ 3

ROBOTY ZAMIENNE I DODATKOWE

1. W przypadku gdyby Strony ustaliły wykonanie robót zamiennych w ramach niniejszej umowy, wtedy wartość każdej takiej modyfikacji poddana zostanie osobnej wycenie w oparciu o analizę cen przedstawionych przez Wykonawcę i wymagać będzie zatwierdzenia przez Zamawiającego. Do wyliczenia wynagrodzenia zgodnie z postanowieniami umowy przyjmuje się stawki, ceny i nośniki cenotwórcze jak w dołączonym 7 dni po podpisaniu umowy kosztorysie Wykonawcy.
2. Roboty dodatkowe wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy z przyczyn określonych w art.67 ust.1 pkt. 5 Ustawy Prawo zamówień publicznych mogą być realizowane jedynie po zawarciu odrębnej umowy.
3. Roboty dodatkowe nie mogą być rozliczane z użyciem stawek, cen i nośników wyższych niż wynikające z kosztorysu Wykonawcy.
4. Przewiduje się możliwość obniżenia ceny umownej za roboty nie wykonane, uznane jako zbędne, choć objęte ofertą Wykonawcy oraz specyfikacją istotnych warunków zamówienia, przy czym ewentualne obniżenia nastąpi w oparciu o wartości wynikające z kosztorysu Wykonawcy

Projekt współfinansowany w ramach Lubuskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2007-2013
Priorytet V- Rozwój i modernizacja infrastruktury turystycznej i kulturowej.
Działanie 5.1 – Rozwój i modernizacja regionalnej infrastruktury turystycznej i kulturowej.

§ 4

NADZÓR INWESTORSKI I KIEROWNICTWO ROBÓT

1. Nadzór inwestorski nad realizacją przedmiotu umowy w imieniu Zamawiającego pełnić będzie Zamawiający przy pomocy branżowych inspektorów nadzoru.
2. Inspektor nadzoru działa w granicach umocowania prawnego wynikającego z przepisów prawa budowlanego i jest uprawniony w imieniu Zamawiającego do sprawdzania jakości i ilości wykonywanych robót oraz potwierdzania stopnia zaawansowania robót.
3. Wykonawca przejmuje obowiązki kierownika budowy i ustanawia go w osobie..... posiadającego uprawnienia budowlane nr..... zamieszkałego w.....
4. Jeżeli Zamawiający zwróci się do Wykonawcy z żądaniem usunięcia określonej osoby, która należy do personelu Wykonawcy lub jego podwykonawcy i żądanie to będzie obiektywnie uzasadnione, to Wykonawca zapewni, że osoba ta w ciągu 7 dni opuści teren budowy i nie będzie miała żadnego wpływu na i związku z czynnościami związanymi z wykonywaniem umowy.
5. Osobami upoważnionymi do kontaktów ze strony Wykonawcy jest:.....tel, e-mail.
6. Osobami upoważnionymi do kontaktów ze strony Zamawiającego jest:.....tel, e-mail.

§5

PODWYKONAWCY

1. Zlecenie wykonania części zamówienia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części zamówienia. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników lub dalszych podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu jakby to były jego własne działania, uchybienia lub zaniedbania.
2. Podwykonawcy i dalsi podwykonawcy muszą spełniać wszystkie warunki (w zakresie wiedzy, kwalifikacji i uprawnień zawodowych – jeśli podwykonawca ma przejąć prace lub czynności co do których potrzebne są ustawowe uprawnienia) w stopniu nie gorszym niż były wymagane od Wykonawcy.
3. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest zobowiązany w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest zobowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy. Umowy między Wykonawcą a podwykonawcami muszą mieć formę pisemną.

Projekt współfinansowany w ramach Lubuskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2007-2013
Priorytet V- Rozwój i modernizacja infrastruktury turystycznej i kulturowej.
Działanie 5.1 – Rozwój i modernizacja regionalnej infrastruktury turystycznej i kulturowej.

4. Zamawiający w terminie 7 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę projektu umowy o podwykonawstwo której przedmiotem są roboty budowlane, zgłasza pisemne zastrzeżenia do tego projektu jeżeli: 1) umowa ta nie spełnia wymagań określonych w SIWZ,

5. Jeśli w terminie określonym w ust. 4, Zamawiający nie zgłosi pisemnych zastrzeżeń (o których mowa w ust.4) do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane uważa się, że Zamawiający zaakceptował ten projekt umowy,

6. Zamawiający w terminie określonym w ust. 4 zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach o których mowa m.in. w ust. 2 i 4,

7. Nie zgłoszenie pisemnego sprzeciwu o którym mowa w ust. 4 , w terminie tam wskazanym uznaje się za akceptację umowy przez Zamawiającego.

8. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie do 7 dni od daty jej zawarcia, z wyłączeniem następujących umów:

1) umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości niniejszej umowy,

Wyłączenia o których mowa w niniejszym ustępie nie dotyczą umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000,00 zł.

9. W przypadku gdy niniejsza umowa przewiduje zapłatę całości wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zakończeniu realizacji całości przedmiotu umowy, warunkiem zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia za roboty budowlane będące przedmiotem niniejszej umowy jest przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom biorącym udział w realizacji robót budowlanych będących przedmiotem niniejszej umowy.

10. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę, której przedmiotem są dostawy lub usługi w przypadku uchylenia się przez od obowiązku zapłaty przez odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.

11. Bezpośrednia zapłata, o której mowa w ust. 10, obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

12. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty, Zamawiający poinformuje Wykonawcę o zaistniałej sytuacji i wyznaczy termin (nie krótszy niż 7 dni od dnia doręczenia takiej informacji) na zgłoszenie

Projekt współfinansowany w ramach Lubuskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2007-2013
Priorytet V- Rozwój i modernizacja infrastruktury turystycznej i kulturowej.
Działanie 5.1 – Rozwój i modernizacja regionalnej infrastruktury turystycznej i kulturowej.

pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy – zgodnie z treścią §143 c ustawy Pzp.

13. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę w terminie wskazanym przez Zamawiającego uwag o których mowa w ust.12 Zamawiający może:

1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty,

2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy w przypadku zaistnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo

3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy jeżeli wykaże on zasadność takiej zapłaty,

14. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy o których mowa w ust. 10, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia Wykonawcy.

15. Termin bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od daty doręczenia Wykonawcy, faktury lub rachunku na podstawie dokumentów potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.

16. Odbiór prac zgłoszonych do odbioru przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę winien nastąpić w terminie do 5 dni od dnia zgłoszenia należytego wykonania prac objętych umową lub ich części podlegającej odbiorowi częściowemu przez Wykonawcę lub odpowiednio podwykonawcę.

17. Umowy zawierane z podwykonawcami lub dalszymi podwykonawcami winny być zawarte w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

18. Zapisy niniejszej umowy nie naruszają praw i obowiązków Zamawiającego, Wykonawcy, podwykonawcy i dalszego podwykonawcy wynikających z przepisów art. 647¹ ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. kodeks cywilny.

19. Przedkładane Zamawiającemu przez Wykonawcę i podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę projekty umowy o podwykonawstwo i ich zmiany poświadczą za zgodność z oryginałem przedkładający.

20. Umowy o podwykonawstwo pod zagrożeniem zgłoszenia przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń i sprzeciwu muszą:

1) być zgodne z niniejszą umową, nie mogą zawierać zapisów sprzecznych z niniejszą umową,

Projekt współfinansowany w ramach Lubuskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2007-2013
Priorytet V- Rozwój i modernizacja infrastruktury turystycznej i kulturowej.
Działanie 5.1 – Rozwój i modernizacja regionalnej infrastruktury turystycznej i kulturowej.

- 2) zawierać dokładne wskazanie zakresu prac objętych umową,
- 3) przewidywać zasady zawierania umów o podwykonawstwo, takie jak wskazane w niniejszym paragrafie.
- 4) okres odpowiedzialności podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy za wady przedmiotu umowy o podwykonawstwo nie będzie krótszy od okresu odpowiedzialności za wady przedmiotu umowy Wykonawcy wobec Zamawiającego.
- 5) wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo zostaje określona na co najmniej takim poziomie jakości, jaki wynika z Umowy między Zamawiającym a Wykonawcą.
- 6) zawierać wszystkie inne postanowienia dotyczące umów o podwykonawstwie takie jak określone w niniejszej umowie,

21. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:

- 1) uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy lub podwykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwie od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy lub odpowiednio podwykonawcy.
- 2) Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunki potwierdzającego wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
- 3) uzależniających zwrot kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę podwykonawcy, od zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawcy przez Zamawiającego.

22. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy niezwłocznego usunięcia z terenu budowy Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, z którym nie została zawarta umowa o podwykonawstwo zaakceptowana przez Zamawiającego, lub może usunąć takiego podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę na koszt Wykonawcy.

23. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedłoży wraz z kopią umowy o podwykonawstwo, odpis z KRS- u bądź inny dokument właściwy z uwagi na status prawny, potwierdzający, że osoby zawierające umowę w imieniu Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy posiadają uprawnienia do jego reprezentacji.

24. Powierzenie realizacji zadań innemu podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy niż ten z którym została zawarta umowa zaakceptowana przez Zamawiającego Umowa o podwykonawstwo, lub inna istotna zmiana tej umowy, w tym zmiana zakresu zadań określonych tą umowa wymaga ponownej akceptacji Zamawiającego w trybie określonym powyżej

Projekt współfinansowany w ramach Lubuskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2007-2013
Priorytet V- Rozwój i modernizacja infrastruktury turystycznej i kulturowej.
Działanie 5.1 – Rozwój i modernizacja regionalnej infrastruktury turystycznej i kulturowej.

§6

Obowiązuje w przypadku nie zgłoszenia prac wykonywanych przez podwykonawców

1. Wykonawca oświadcza, że przy realizacji niniejszej umowy nie będzie powierzał prac podwykonawcom.
2. W przypadku zawarcia umowy przez Wykonawcę z podwykonawcą bez zgody Zamawiającego:
 - a) Zamawiający jest zwolniony od solidarnej odpowiedzialności za zapłatę wynagrodzenia za roboty wykonane przez podwykonawcę,

§7

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO I WYKONAWCY

1. Zamawiający zobowiązuje się do przekazania Wykonawcy terenu budowy w ciągu 5 dni roboczych od daty podpisania umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się m.in. do:
 - a) Przedstawienia Zamawiającemu w terminie 7 dni od daty podpisania niniejszej umowy kosztorysu i harmonogramu robót objętych niniejszą umową,
 - b) Wykonania i oddania Zamawiającemu przedmiotu umowy kompleksowo wykonanego zgodnie z SIWZ wraz z załącznikami, niniejszą umową, Prawem Budowlanym, projektem, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami techniczno prawnymi oraz normami.
 - c) Zagospodarowania terenu na własny koszt, zapewnienia dostawy mediów na czas budowy wraz z opomiarowaniem punktów poboru na swój koszt, Wykonawca zobowiązany jest do ponoszenia kosztów zużycia wszystkich mediów dla potrzeb budowy i celów socjalnych na czas trwania prac związanych z wykonaniem przedmiotu umowy.
 - d) Zapewnienia wykonywania robót przez pracowników posiadających wymagane kwalifikacje oraz zapewnienia wykonywania robót przez pracowników posiadających wymagane kwalifikacje.
 - e) Prowadzenia dziennika budowy oraz opracowania planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ) dla zakresu robót określonych niniejszą umową.
 - f) Przeprowadzenia wszelkich prób, badań technicznych, pomiarów oraz uzyskania decyzji, zezwoleń i opinii które są wymagane do realizacji i eksploatacji przedmiotu umowy,

Projekt współfinansowany w ramach Lubuskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2007-2013
Priorytet V- Rozwój i modernizacja infrastruktury turystycznej i kulturowej.
Działanie 5.1 – Rozwój i modernizacja regionalnej infrastruktury turystycznej i kulturowej.

- g) Zabezpieczenia i oznakowania robót oraz dbania o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas trwania umowy na koszt własny,
- h) Utrzymania terenu budowy w należyłym porządku, przestrzegania przepisów bhp, p. poż. oraz zasad właściwej gospodarki materiałami na koszt własny,
- i) Do wykonania ewentualnych prac odtworzeniowych na swój koszt,
- j) Zabezpieczenia i oznakowania terenu budowy na swój koszt zgodnie z prawem budowlanym,
- k) Zabezpieczenie mienia na terenie budowy. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualne szkody powstałe na terenie budowy,
- l) Utrzymywanie terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz należytego składowania i usuwania wszelkich urządzeń pomocniczych i zbędnych materiałów, odpadów i śmieci na swój koszt wraz z ich utylizacją,
- m) Umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organów państwowego nadzoru budowlanego i innych służb do których należy wykonywanie zadań określonych ustawą Prawo budowlane i innymi przepisami oraz udostępnienia im danych i wymaganych informacji.
- n) Uporządkowania terenu budowy i przekazania go Zamawiającemu protokolarnie w dniu odbioru robót.

§ 8

GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu..... **gwarancji** i rękojmi na cały przedmiot umowy liczonej od dnia końcowego odbioru całości zamówienia oraz jest on odpowiedzialny w tym okresie z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne przedmiotu umowy. Uprawnienia z tytułu gwarancji wykonywane są niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi.
2. W okresie gwarancyjnym i trwania rękojmi Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia powstałych wad, przy czym Wykonawca przystąpi do usunięcia wad niezwłocznie po wezwaniu go przez Zamawiającego na piśmie w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, a Wykonawca ma obowiązek powiadomić na piśmie Zamawiającego o usunięciu wad.
3. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
4. Usunięcie wady (usterki) będzie stwierdzone protokolarnie, po uprzednim zawiadomieniu przez Wykonawcę Zamawiającego o jej usunięciu.

Projekt współfinansowany w ramach Lubuskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2007-2013
Priorytet V- Rozwój i modernizacja infrastruktury turystycznej i kulturowej.
Działanie 5.1 – Rozwój i modernizacja regionalnej infrastruktury turystycznej i kulturowej.

5. Jeżeli z jakiegokolwiek powodu leżącego po stronie Wykonawcy nie usunie on wady (usterki) w wyznaczonym terminie, Zamawiający ma prawo zaangażować innego Wykonawcę do usunięcia wad (usterek), a Wykonawca zobowiązany jest pokryć wszystkie związane z tym w ciągu 14 dni koszty od daty otrzymania dowodu zapłaty.
6. Zamawiający zobowiązuje się dotrzymywać warunki eksploatacji określone w zapisach kart gwarancyjnych urządzeń i materiałów dostarczonych przez Wykonawcę.

§ 9

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **10% brutto** wynagrodzenia umownego za przedmiot umowy w formie wyszczególnionej w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zabezpieczenie będzie wnoszone w formie wybranej przez Wykonawcę zgodnie z SIWZ.
2. Strony postanawiają, że 30 % wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest przeznaczone na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi, zaś 70 % wniesionego zabezpieczenia przeznacza się jako gwarancję zgodnego z umową wykonania robót.
3. 70 % kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w ust. 1 zostanie zwolnione lub zwrócone w ciągu 30 dni od daty bezusterkowego i potwierdzonego protokołem końcowego odbioru przedmiotu umowy, a 30 % zabezpieczenia zostanie zwolnione (lub zwrócone) w ciągu 14 dni po upływie terminu rękojmi.
4. W przypadku nienależytego wykonania umowy, zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy i zabezpieczeniu roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
5. Jeżeli zostanie przesunięty termin wykonania przedmiotu umowy, Wykonawca jest zobowiązany odpowiednio przesunąć termin ważności zabezpieczenia.

§ 10

UJAWNIANIE I USUWANIE WAD W CZASIE REALIZACJI ROBÓT

1. W przypadku ujawnienia wad w robotach, Inspektor nadzoru ma prawo zażądania ich usunięcia w określonym terminie na koszt Wykonawcy.
2. Jeżeli dla ustalenia zaistnienia wad niezbędne jest dokonanie prób, badań, odkryć lub ekspertyz, to Inspektor nadzoru ma prawo zlecić Wykonawcy dokonanie tych czynności na jego koszt. Jeżeli te czynności przesądzą, że wady w robotach nie wystąpiły, Wykonawca będzie miał prawo żądać od Zamawiającego zwrotu poniesionych z tego tytułu kosztów.

Projekt współfinansowany w ramach Lubuskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2007-2013
Priorytet V- Rozwój i modernizacja infrastruktury turystycznej i kulturowej.
Działanie 5.1 – Rozwój i modernizacja regionalnej infrastruktury turystycznej i kulturowej.

3. Jeżeli Wykonawca nie usunie konkretnej wady w określonym przez Inspektora terminie, to Zamawiający ma prawo zlecić usunięcie takiej wady osobie trzeciej, na koszt Wykonawcy i potrąci należną mu kwotę z pierwszej należnej Wykonawcy płatności lub z przeznaczonego na ten cel zabezpieczenia należytego umowy.

§ 11

ODBIORY ROBÓT

1. Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu dokonuje Inspektor nadzoru na wniosek Wykonawcy w postaci wpisu do Dziennika Budowy.
2. Wykonawca (kierownik budowy) będzie zgłaszał Zamawiającemu gotowość do odbioru robót innych, niż wymienione w ust. 1, a w szczególności gotowość do odbioru etapów zgodnie z Harmonogramem robót. Odbiór Etapów dokonywane są w celu przeprowadzenia kontroli postępu robót.
3. Odbiór końcowy przedmiotu umowy ma na celu przekazanie Zamawiającemu ustalonego w umowie przedmiotu zamówienia do eksploatacji po sprawdzeniu jego należytego wykonania zgodnie ze specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót.
4. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór końcowy - do 7 dni roboczych od daty zawiadomienia go o gotowości do tego odbioru. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o terminie odbioru końcowego.
5. Odbiór końcowy:
 - 1) Wykonawca z 7 dniowym wyprzedzeniem zgłosi Inspektorowi gotowość robót do odbioru końcowego w formie wpisu do dziennika budowy oraz odrębnego powiadomienia. Wraz ze zgłoszeniem Wykonawca prześle Zamawiającemu kompletną dokumentację Odbiorową zgodnie z wymaganiami określonymi w pkt. 2 poniżej.
 - 2) Dokumentacja Odbiorowa powinna zawierać:
 - a) komplet dokumentów odbiorowych sporządzonych w języku polskim, w wersji papierowej oraz elektronicznej na płycie CD w 4 egzemplarzach w tym:
 - operat obejmujący zbiór wszystkich dokumentów dotyczących wykonania przedmiotu uwzględnieniem zmian wprowadzonych w toku wykonywania kontraktu, wyników przeprowadzonych badań, prób, pomiarów, zestawieniem rodzaju i ilości wykonywanych robót i zastosowanych materiałów i urządzeń oraz aktualnymi atestami, certyfikatami, deklaracjami zgodności oraz instrukcjami użytkowania (obsługi i konserwacji) systemów, instalacji oraz zamontowanych urządzeń, protokoły techniczne, protokoły odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu, niezbędne świadectwa przewidzianych w okresie gwarancji jakości.

Projekt współfinansowany w ramach Lubuskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2007-2013
Priorytet V- Rozwój i modernizacja infrastruktury turystycznej i kulturowej.
Działanie 5.1 – Rozwój i modernizacja regionalnej infrastruktury turystycznej i kulturowej.

6. Odbiór gwarancyjny –przed zakończeniu okresu gwarancji.
7. W czynnościach odbiorowych na wszystkich etapach realizacji zadania uczestniczą Wykonawca, inspektorzy nadzoru i przedstawiciele Zamawiającego.
8. Zamawiający przy udziale Wykonawcy będzie przeprowadzał w okresie gwarancji coroczne przeglądy gwarancyjne. O terminach przeglądów będzie powiadamiał Wykonawcę pisemnie z min. 7 dniowym wyprzedzeniem.

§ 12

WYNAGRODZENIE

1. Wysokość wynagrodzenia przysługującego wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy ustalona została na podstawie oferty Wykonawcy.
2. Wynagrodzenie umowne za wykonanie przedmiotu umowy ustala się w formie wynagrodzenia ryczałtowego na kwotę brutto: zł (słownie: .) w tym podatek VAT w wysokości 23% w kwocie: zł.
3. Zapłata za wykonanie zamówienia nastąpi w terminie do **30 dni** przelewem na konto Wykonawcy podane przez Wykonawcę na prawidłowo wystawionej fakturze.
4. Przewiduje się możliwość obniżenia ceny umownej za roboty nie wykonane, uznane jako zbędne, choć objęte ofertą Wykonawcy oraz specyfikacją istotnych warunków zamówienia, przy czym ewentualne obniżenie nastąpi w oparciu o wartości wynikające z kosztorysu Wykonawcy.

§ 13

KARY UMOWNE

1. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia kar umownych za niezgodne z niniejszą umową lub nienależyte wykonanie zobowiązań z umowy, naliczanych od wynagrodzenia ryczałtowego określonego w §12 ust.2 i nazywanego niżej „wynagrodzeniem” w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 1.1 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy - w wysokości 0,01% wynagrodzenia za każdy dzień zwłoki,
 - b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi - w wysokości 0,01 % wynagrodzenia za każdy dzień zwłoki, liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,

Projekt współfinansowany w ramach Lubuskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2007-2013
Priorytet V- Rozwój i modernizacja infrastruktury turystycznej i kulturowej.
Działanie 5.1 – Rozwój i modernizacja regionalnej infrastruktury turystycznej i kulturowej.

- c) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wartości robót niezrealizowanych przez Wykonawcę.
- d) w wysokości 0,5% całkowitego wynagrodzenia umownego za każdy przypadek nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo/dalsze podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmian,
- e) w wysokości 0,5% całkowitego wynagrodzenia umownego za każdy przypadek nieprzedłożenia poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo/dalsze podwykonawstwo, lub jej zmian,
- f) w wysokości 1% całkowitego wynagrodzenia umownego w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego w zakresie terminu zapłaty Wykonawcy lub dostosowania ich do wymagań określonych w SIWZ mimo wezwania wystosowanego przez Zamawiającego o doprowadzenie takich zmian.

1.2. *Zamawiający* zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10 % wartości robót niezrealizowanych przez Wykonawcę.

1.3. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych strat przekracza wysokości kar umownych.

§ 14

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy jeżeli:

- 1) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia; odstąpienie od umowy w takiej sytuacji nie może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia informacji o powyższych okolicznościach, w takim przypadku Wykonawca może jedynie żądać wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej części umowy, zgodnie z protokołem zaawansowania robót.
- 2) wielokrotnie wystąpi konieczność dokonywania przez Zamawiającego bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy o których mowa w art. 143 c ust.1 ustawy lub wystąpi konieczność dokonywania zapłat bezpośrednich zapłat przez Zamawiającego na sumę większą niż 5% wartości niniejszej umowy; w takim przypadku Wykonawca może jedynie żądać wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej części umowy zgodnie z protokołem zaawansowania robót.
- 3) zostanie zajęty majątek Wykonawcy w wyniku prowadzonego przeciwko niemu postępowania egzekucyjnego,

Projekt współfinansowany w ramach Lubuskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2007-2013
Priorytet V- Rozwój i modernizacja infrastruktury turystycznej i kulturowej.
Działanie 5.1 – Rozwój i modernizacja regionalnej infrastruktury turystycznej i kulturowej.

- 4) nieprawidłowego wykonania robót lub wykonywania ich w sposób niezgodny z umową, przepisami prawa, sztuką budowaną lub poleceniami Inspektora nadzoru,
 - 5) Wykonawca przerwał realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni, bez uzasadnionych przyczyn lub z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie kontynuuje ich pomimo złożonego na piśmie wezwania,
 - 6) Wykonawca wykonuje roboty budowlane za pomocą podwykonawców bez uprzedniej zgody Zamawiającego,
 - 7) Wykonawca nie wypełni zobowiązań wynikających z zapisu §9 ust. 5 niniejszej umowy.
2. Zamawiający ma prawo przejąć tylko prawidłowo wykonaną część robót oraz odstąpić od umowy w pozostałym zakresie. W takim przypadku Zamawiający może żądać naprawienia szkody m.in. poprzez obciążenie Wykonawcy kosztami i wydatkami związanymi ze zleceniem wykonania pozostałej części robót innemu wykonawcy.
 3. W przypadku odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy nie przysługują mu względem Zamawiającego roszczenia poza roszczeniem o zapłatę wynagrodzenia za roboty wykonane do dnia doręczenia drugiej stronie oświadczenia o odstąpieniu.
 4. Jedynie w sytuacji określonej w art. 145 Ustawy Pzp, Zamawiający zwróci Wykonawcy koszty materiałów i urządzeń, których zakup lub zamówienie było konieczne do realizacji przedmiotu umowy zgodnie z Harmonogramem, a Wykonawca nie może wykorzystać ich na innej budowie, pod warunkiem przeniesienia wszelkich praw na Zamawiającego.
 5. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawca niezwłocznie wstrzyma i zabezpieczy roboty. Następnie Inspektor Nadzoru przystąpi do odbioru robót wykonanych do momentu odstąpienia oraz ich rozliczenia na zasadach określonych w umowie. Integralną częścią w/w protokołu odbioru robót będzie wystawiony przez Wykonawcę dokument gwarancyjny, dotyczący wykonania robót.
 6. Pomimo odstąpienia od umowy postanowienia dotyczące gwarancji jakości i rękojmi obowiązują między stronami nadal w odniesieniu do odebranych robót.
 7. Na podstawie dokonanej inwentaryzacji Inspektor nadzoru wystawia protokół obejmujący wartość wykonanych robót oraz zakupionych materiałów i urządzeń, stanowiącą podstawę do wystawienia przez Wykonawcę odpowiedniej faktury.
 8. Koszty dodatkowe poniesione na zabezpieczenie terenu budowy oraz wszelkie inne uzasadnione koszty związane z odstąpieniem od umowy ponosi strona, której czynności lub zaniechania były podstawą do odstąpienia od umowy.

Projekt współfinansowany w ramach Lubuskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2007-2013
Priorytet V- Rozwój i modernizacja infrastruktury turystycznej i kulturowej.
Działanie 5.1 – Rozwój i modernizacja regionalnej infrastruktury turystycznej i kulturowej.

§ 15

ZMIANY UMOWY

1. Wszelkie zmiany treści niniejszej umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiany, o których mowa w ust. 1 powyżej dopuszcza się tylko w granicach unormowanych art.144 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania następujących zmian w umowie:
 - 3.1. Zmiany ustalonego w § 2 terminu o czas niezbędny do zakończenia wykonania umowy w sposób należyty ustalony pomiędzy stronami, co może nastąpić po wystąpieniu co najmniej jednej z opisanych okoliczności:
 - a) wystąpienia okoliczności, których przyczyny leżą po stronie Zamawiającego (w szczególności uniemożliwienie rozpoczęcia realizacji prac lub wstrzymanie prac przez Zamawiającego) a których wystąpienia nie można było przewidzieć przed zawarciem umowy,
 - b) w przypadku nie wywiązania się przez Wykonawcę z przyczyn przez niego niezawinionych lub przez Zamawiającego z obowiązków określonych umową (np. opóźnienia dostaw materiałów i urządzeń niezbędnych do wykonania zamówienia),
 - c) w przypadku zmiany zakresu prac lub wystąpienia czynności dodatkowych, których nie można było przewidzieć, od których uzależnione jest wykonanie zamówienia podstawowego- termin realizacji będzie przesunięty na czas niezbędny do wykonania tych czynności,
 - d) przypadku wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy w terminie określonym umową.
 - 3.2. Zmian w przypadku przekształceń podmiotowych po stronie Zamawiającego lub Wykonawcy skutkujących następstwem prawnym, a także w przypadku zmiany adresu, nazwy Zamawiającego lub Wykonawcy, dopuszcza się zmianę umowy w tym zakresie,
 - 3.3. Zmiany osób mających pełnić określone funkcje w realizacji zamówienia, jeśli wcześniej wskazane osoby nie będą mogły pełnić swoich funkcji ze względów losowych, służbowych, z powodu niewłaściwego wykonywania powierzonych zadań lub z powodu niewłaściwego zachowania lub wypowiedzenia umowy świadczenia usług przez Personal.
4. Zmiana wartości umowy (wzrost lub obniżenie) może nastąpić w wyniku ustawowej zmiany wartości podatku od towarów i usług VAT oraz w wyniku zmian które będą korzystne dla Zamawiającego np. Wykonawca wprowadzi specjalny rabat lub gdy konieczna będzie zmiana rozwiązań projektowych, która spowoduje konieczność zaniechania realizacji części robót (niewykonanie ich w trakcie umowy) - w takich przypadkach wartość umowy ulegnie odpowiedniemu zmniejszeniu.
5. Dopuszcza się zmiany podwykonawców/rezygnację z podwykonawców przewidzianych do realizacji niniejszej umowy; jeżeli zmiana lub rezygnacja dotyczy podmiotu na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art.26 ust.2b, w celu wykazania spełniania udziału w postępowaniu o których mowa w art. 22 ust.1, Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. W przypadku wystąpienia z wnioskiem o zmianę podwykonawcy, Wykonawcę obowiązują przepisy §5 lub 6a niniejszej umowy. Dopuszcza się

Projekt współfinansowany w ramach Lubuskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2007-2013
Priorytet V- Rozwój i modernizacja infrastruktury turystycznej i kulturowej.
Działanie 5.1 – Rozwój i modernizacja regionalnej infrastruktury turystycznej i kulturowej.

wprowadzenie nowych podwykonawców do części zamówienia dla których wcześniej Wykonawca nie przewidział podwykonawców.

6. Potrzeba zmiany umowy powinna zostać zgłoszona w formie pisemnej w ciągu 7 dni roboczych od powzięcia informacji stanowiącej podstawę do wprowadzenia zmian.

7. W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych powyżej, możliwa jest w szczególności zmiana sposobu wykonania przedmiotu umowy oraz terminu wykonania bez zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy określonego w umowie.

8. Inicjatorem zmian mogą być obie strony umowy, z tym, że ostateczna decyzja, co do wprowadzenia zmian i ich zakresu należy do Zamawiającego.

9. Strony zastrzegają sobie prawo do zmiany umowy aneksem do niniejszej umowy.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 16

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa polskiego m.in. ustawy Prawo zamówień publicznych, Prawa Budowlanego Kodeksu Cywilnego, wraz z aktami wykonawczymi,.

§ 17

Jakiegokolwiek spory mające związek z wykonywaniem Umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny w Zielonej Górze.

§ 18

Korespondencja przekazywana pocztą elektroniczną lub faksem wymaga niezwłocznego potwierdzenia przez Strony.

§ 19

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

Wykaz załączników do umowy:

1).....

2).....

Wykonawca

Zamawiający: